



**ASP CITTÀ DI BOLOGNA**

*Azienda pubblica di servizi alla persona*

Prot. n. 12600 del 04/07/2018

## **AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI ALCUNI LOCALI DI ASP CITTÀ DI BOLOGNA AD USO UFFICIO RISERVATA ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO “B”, MEDIANTE CONVENZIONE AI SENSI DELL’ART. 5 DELLA LEGGE N. 381/1991 E ART. 11 DELLA LEGGE REGIONALE EMILIA ROMAGNA N. 12/2014**

**CIG 7545174A8C**

### **A. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO**

L’affidamento, approvato con determinazione n. 393 del 03/07/2018, si configura come convenzione con cooperativa sociale di tipo B, ai sensi dell’art. 5 della legge n. 381/1991, per lo svolgimento di servizi che hanno per oggetto le operazioni di pulizia e di sanificazione, nonché i servizi ausiliari e complementari, dei seguenti stabili di proprietà di ASP Città di Bologna:

<b>Locali</b>	<b>Superficie (mq.)</b>
Via del Pratello n. 53 - Bologna	489,15
Via del Pratello n. 55 - Bologna	40,00
Via Marsala n. 7- Bologna	499,24
Via Carracci n. 59 - Bologna	248,73
Via Bigari n. 3 - Bologna	478,71

Il servizio prevede anche interventi di pulizia extra canone su richiesta di ASP e l’acquisto, la fornitura e il costante rifornimento di materiali di consumo per i servizi igienici annessi agli uffici. Le modalità di esecuzione del servizio saranno dettagliate, per tipologia e per frequenza, nelle schede di intervento predisposte per ciascun edificio ed allegate al Capitolato d’appalto che sarà allegato alla lettera di invito.

L’appaltatore è obbligato nei confronti dei propri soci, a rispettare tutte le condizioni normative e retributive del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le cooperative sociali. L’appaltatore avrà, inoltre, l’obbligo di utilizzare in via prioritaria i lavoratori del precedente appalto e dovrà impegnarsi a garantire la continuità occupazionale ed il trattamento economico e giuridico maturato dai soggetti già operanti in virtù della precedente procedura di affidamento.

A tale scopo nel contratto sarà prevista clausola di imponibile di manodopera quale condizione di esecuzione del contratto ai sensi dell’art. 100 del codice dei contratti

pubblici.

## **B. SCADENZA**

Il termine di scadenza per la presentazione delle candidature di cui al presente avviso è fissato nel **ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione della presente manifestazione di interesse.**

Si invitano gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti oltre specificati, a presentare manifestazione di interesse, esclusivamente mediante posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: [asp@pec.aspbologna.it](mailto:asp@pec.aspbologna.it), entro e non oltre le ore 12.00 del termine fissato dal periodo precedente.

## **C. DURATA DELL’AFFIDAMENTO**

L’affidamento avrà una durata di tre anni, decorrenti dalla data di stipula del contratto, con facoltà per l’Amministrazione di rinnovo per ulteriori 12 mesi, agli stessi prezzi, patti e condizioni. L’ASP si riserva, altresì, di prorogare la durata del contratto per un periodo massimo di ulteriori sei mesi rispetto alla naturale scadenza, ai sensi dell’art. 106, c. 11, del D.Lgs. n. 50/2016, per consentire la conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione di un nuovo contraente.

## **D. VALORE DELL’AFFIDAMENTO**

Il valore delle prestazioni dei servizi oggetto del presente appalto, rapportato alla durata convenzionale di tre anni, è di euro 101.753,27 al netto dell’IVA da calcolare come per legge, di cui euro 400,00 quali costi della sicurezza.

In relazione al presente appalto sono previsti costi relativi alla sicurezza per l’eliminazione dei rischi interferenti ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., e si rende pertanto necessaria la compilazione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI).

L’amministrazione si riserva la facoltà di modificare, ai sensi dell’art. 106, c. 1, lett. a) del codice dei contratti pubblici, le prestazioni contrattuali in aumento o in diminuzione sino alla concorrenza del 30% del valore del contratto, in riferimento all’esigenza di apertura di nuovi stabili o di chiusura di quelli oggetto del contratto o per interventi e esigenze non preventivabili né prevedibili. L’amministrazione si riserva altresì di ricorrere a quanto previsto dall’art. 106, comma 12 del Codice, in base al quale, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell’importo del contratto, essa può imporre all’appaltatore l’esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario, senza che l’appaltatore possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

In caso di utilizzo delle opzioni relative alle modifiche contrattuali ex art. 106, c. 1, lett. a) del codice dei contratti pubblici, di rinnovo, proroga, il valore stimato delle prestazioni è di euro 173.200,56 al netto dell’IVA da calcolare come per legge, di cui euro 500,00 quali costi della sicurezza:

<b>Valore a base d’asta (tre anni)</b>	<b>Costi della sicurezza (tre anni)</b>	<b>Costo manodopera (tre anni)</b>	<b>Valore stimato comprensivo di opzioni</b>
<b>101.353,27 €</b>	400,00€	90.584,82 €	173.200,56 €

## **E. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Procedura negoziata riservata alle cooperative sociali di tipo "b" ai sensi art. 5 della L. 381/91, e art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., tramite convenzione per l'affidamento del servizio di pulizia di immobili di proprietà di Città di ASP Bologna, finalizzata all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate ai sensi dell'art. 11 L.R. Emilia Romagna n. 12/2014 (con cui l'Emilia Romagna ha emanato delle nuove direttive in merito alla promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale), secondo le Linee guida regionali, n. 969/2016 sull'affidamento dei servizi alla cooperative sociali sottosoglia e secondo le linee guida Anac pubblicate in data 20 gennaio 2016 con delibera n. 32 e secondo l'art. 36 comma 2 lett. b) D. Lgs. n. 50/2016.

La manifestazione d'interesse potrà essere espressa utilizzando ed inviando il modello proposto (**allegato A**), da allegare e spedire da un indirizzo di posta elettronica certificato dell'operatore economico all'indirizzo di posta elettronica certificata di ASP Città di Bologna. La manifestazione di interesse, con le dichiarazioni sopra indicate, dovrà essere sottoscritta:

- A) con sottoscrizione autografa del legale rappresentante, accompagnata da documento di identificazione in corso di validità. In tal caso sarà necessario scannerizzare i documenti per creare idoneo file da allegare e spedire all'indirizzo di posta elettronica certificata di ASP Città di Bologna;
- B) con firma elettronica digitale del legale rappresentante, in corso di validità ed efficacia, senza necessità di accompagnamento di documento di identificazione.

A tutti i soggetti che invieranno manifestazione di interesse nei termini e che sono in possesso dei requisiti di partecipazione successivamente elencati, sarà inviata lettera di invito a presentare offerta, contenente il capitolato tecnico descrittivo dei servizi da porre in esecuzione e l'ulteriore documentazione a corredo di gara.

Si precisa sin d'ora che, qualora il numero dei richiedenti risultasse superiore alle 20 unità, ASP si riserverà la facoltà di procedere ad una selezione degli operatori economici da invitare mediante sorteggio pubblico, il cui luogo e la data verranno comunicati tempestivamente agli interessati.

Verrà applicato il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della miglior qualità, considerata in rapporto ai criteri di valutazione che saranno definiti nella lettera di invito. Sarà attribuito un punteggio massimo di 70 punti per l'offerta tecnica (con i criteri di valutazione che saranno indicati nella documentazione di gara) e un punteggio massimo di 30 punti per l'offerta economica, per un punteggio complessivo massimo pari a 100.

Le offerte saranno valutate da una Commissione tecnica nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, successivamente alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte.

## **F. DESTINATARI**

Possono inviare manifestazione di interesse e partecipare alla procedura negoziata gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del d.lgs. n. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

### **A. Requisiti di ordine generale**

- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80, cc. 1, 2, 4 e 5 del decreto legislativo n. 50/2016 e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione. In base a quanto previsto dall'art. 80, comma 6 del d.lgs. n.

50/2016, l'Azienda esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2, 4 e 5 dello stesso art. 80.

### **B. Idoneità professionale**

1. iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA, per i soggetti obbligati, da cui risulti che l'oggetto sociale è attinente alle attività previste nel presente Avviso;
2. iscrizione all'Albo delle Cooperative sociali di cui al Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 giugno 2004, in attuazione dell'art. 9 del decreto legislativo 17 gennaio 2003, n. 6, e dell'art. 223-sexiesdecies delle norme di attuazione e transitorie del codice civile;
3. iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative sociali di cui all'art. 9 della L. n. 381/1991, quale cooperativa sociale di tipo "B" o per i loro Consorzi da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto.

### **C. Requisiti di capacità economica-finanziaria**

- Aver realizzato nel triennio dal 01/01/2015-31/12/2017 un fatturato specifico per servizi analoghi a quello oggetto della presente gara (servizi di pulizia) di valore pari o superiore a Euro 10.000,00 (diecimila/00) per l'anno 2015, Euro 15.000,00 (quindicimila/00) per l'anno 2016 ed Euro 30.000,00 (trentamila/00) per l'anno 2017, I.V.A. esclusa.

### **G. ENTE PROCEDENTE**

ASP Città di Bologna, Azienda di Servizi alla Persona costituita con delibera della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 2078 del 27.12.2013, con sede legale in Bologna, Via Marsala n. 7; sede amministrativa in Bologna, Viale Roma n. 21; C.F. e P.IVA n. 03337111201, codice identificativo AUSA 368742.

### **H. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, ASP Città di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire all'affidatario informazioni in merito all'utilizzo dei loro dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è ASP Città di Bologna con Sede legale in Via Marsala 7, 40126 Bologna (BO).

ASP Città di Bologna ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati la Società Lepida S. p. A. (contatto: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

In relazione all'individuazione dei Responsabili del trattamento, ASP Città di Bologna può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui ASP ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte di ASP istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare

il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

I dati dell'affidatario sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato da ASP Città di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento non necessita del consenso dell'affidatario. I dati personali sono trattati per lo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione.

I dati personali riguardanti l'aggiudicatario potranno essere comunicati ad altri soggetti che svolgono attività all'interno dei locali oggetto di pulizia, per motivi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché alle autorità competenti su richiesta motivata per attività di verifica e controllo.

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati forniti sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Nella qualità di interessato, il partecipante alla procedure e l'appaltatore ha diritto:

- a) di accesso ai dati personali;
- b) di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- c) di opporsi al trattamento;
- d) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla presente procedura nonché di porre in esecuzione la convenzione.

## **I. INFORMAZIONI E CONTATTI**

La presente indagine di mercato viene avviata a scopo esplorativo e, pertanto, non vincola in alcun modo ASP nei confronti degli operatori che hanno manifestato il loro interesse. Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'ASP la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta. L'ASP si riserva, altresì, la facoltà di non dare seguito alla indizione della successiva procedura negoziata relativa al presente avviso, o di sospendere, modificare, annullare/revocare la predetta procedura per motivi di pubblico interesse.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet [www.aspbologna.it](http://www.aspbologna.it) e all'Albo Pretorio Online del Comune di Bologna.

Il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Elisabetta Scocati, Direttrice *pro-tempore* della Direzione Servizi alla Persona. Il responsabile del procedimento di gara è il Responsabile dell'U.O. Contratti, Dott. Matteo Alessandro Martinelli.

Per informazioni sulla procedura di gara, si prega di prendere contatto con il dott. Matteo Alessandro Martinelli, tel. 051-6201320, email [matteo.martinelli@aspbologna.it](mailto:matteo.martinelli@aspbologna.it); per informazioni sulle prestazioni del servizio oggetto della procedura da indire, prendere contatto con la dott.ssa Matilde Rossini, tel. 051-6201370 email [matilde.rossini@aspbologna.it](mailto:matilde.rossini@aspbologna.it).

**Il Responsabile della procedura di gara**

*Dott. Matteo Alessandro Martinelli  
(sottoscritto con firma digitale)*

Allegato:

- A) Modello istanza